

Condizioni generali

Traslochi, trasporti e prestazioni complementari

Stato al 20 ottobre 2026

Queste condizioni descrivono la collaborazione con Welto Umzüge GmbH. Il preventivo personale e la conferma d'ordine precisano le prestazioni, il prezzo e le date concordate.

1. Ambito e conclusione del contratto

La controparte contrattuale è Welto Umzüge GmbH, Bahnhofstrasse 82, 4313 Möhlin, Svizzera. Le condizioni si applicano a traslochi, trasporti e prestazioni complementari concordate, se rese disponibili prima della conclusione del contratto e accettate come sua parte integrante. Gli accordi individuali prevalgono; restano salve le disposizioni legali imperative.

Una richiesta tramite sito, e-mail o WhatsApp non costituisce un ordine o una prenotazione. Il contratto si conclude con l'accettazione di un preventivo concreto e il relativo accordo. Modifiche e integrazioni sono documentate in forma testuale, ad esempio via e-mail.

2. Informazioni sull'ordine

La clientela comunica per tempo entrambi gli indirizzi, la data desiderata, il volume dei beni, i piani, gli ascensori, gli accessi e le esigenze particolari. Gli oggetti particolarmente pesanti, fragili o di valore e le merci regolamentate devono essere segnalati espressamente. Merci pericolose o soggette ad autorizzazione sono accettate soltanto previo accordo espresso.

Welto verifica le informazioni e chiarisce le incertezze riconoscibili. Il contenuto dei contenitori chiusi non viene controllato senza un incarico specifico. Il preventivo si basa sulle condizioni rilevate durante il sopralluogo, la videochiamata o tramite foto e informazioni fornite.

3. Accessi e cambiamenti delle condizioni

L'accesso dei veicoli, gli spazi di carico, i percorsi, le scale e le dimensioni degli ascensori devono consentire un lavoro sicuro. Ogni cambiamento rispetto alle condizioni considerate nel preventivo deve essere comunicato subito a Welto.

In caso di lavoro supplementare, Welto informa la clientela e concorda i passi successivi e i costi. Per i prezzi fissi e i tetti di spesa vale l'ambito concordato; le estensioni richiedono un accordo. Restano salve le misure urgenti di protezione consentite dalla legge.

4. Prestazioni e organizzazione di Welto

Welto mette a disposizione il personale e i veicoli concordati ed esegue i lavori con cura. Il trasloco concordato comprende personale, veicolo, protezione dei mobili e dei pavimenti e, se necessario, materiale d'imballaggio. Imballaggio supplementare, montaggio, elevatore per mobili, pulizia, deposito e smaltimento sono precisati nel preventivo.

Welto organizza le prenotazioni dei parcheggi necessarie e le relative autorizzazioni. Per i traslochi internazionali, Welto si occupa delle formalità doganali. La clientela fornisce le informazioni e i documenti personali necessari. Tasse

amministrative, dazi, imposte e altri costi di terzi sono indicati nel preventivo o fatturati secondo la base concordata. Autorizzazioni e decisioni ufficiali competono alle autorità.

5. Preparazione e collaborazione della clientela

Se non è concordato un servizio d'imballaggio, la clientela imballa i beni in modo adatto al trasporto. Le scatole riportano la stanza di destinazione; numeri o colori corrispondenti sulle porte facilitano la sistemazione. Gli oggetti fragili o particolarmente preziosi devono essere segnalati e discussi in anticipo.

La clientela garantisce l'accesso agli orari concordati, indica una persona raggiungibile e verifica i beni da trasportare. Documenti personali, contanti, titoli, gioielli e metalli preziosi sono trasportati personalmente, salvo presa in carico espressamente concordata con un'adeguata protezione. I documenti doganali devono essere completi, corretti e disponibili per tempo.

6. Prezzi, preventivo e prestazioni supplementari

La fatturazione segue l'accordo: a ore, a prezzo fisso o con un tetto di spesa. Il preventivo indica base di calcolo, prestazioni, eventuali durate minime, IVA e altri costi concordati. La prenotazione minima prevista dal listino è di quattro ore per due collaboratori con un furgone senza rimorchio.

Imballaggio e disimballaggio, smontaggi e montaggi particolari, trasporti speciali, elevatore, pulizia, deposito e smaltimento sono compresi soltanto nell'ambito concordato. Le scatole per traslochi privati sono messe a disposizione gratuitamente dopo la conferma del preventivo; consegna e ritiro sono a pagamento. Quantità e restituzione sono concordate. Lavori supplementari e costi di terzi sono indicati chiaramente; una prestazione già concordata non viene fatturata una seconda volta come supplemento.

7. Pagamento

Modalità di pagamento, scadenza ed eventuale acconto sono precisati nel preventivo o nella conferma d'ordine. Queste condizioni concordate si applicano all'ordine concreto. Le conseguenze di un ritardo nel pagamento seguono l'accordo e le disposizioni legali applicabili.

8. Modifica della data e annullamento

Modifiche o annullamenti devono essere comunicati a Welto il prima possibile in forma testuale, ad esempio via e-mail. Welto verifica gli effetti sulla data, sulla squadra e sulle prestazioni già concordate.

In caso di annullamento sono considerate le prestazioni già eseguite e un eventuale danno risarcibile secondo il diritto applicabile. Vanno detratti i costi risparmiati e l'impiego alternativo delle capacità liberate. Eventuali forfait di annullamento devono essere concordati espressamente prima della conclusione del contratto ed essere giuridicamente ammissibili. Restano salvi i diritti legali di disdetta, revoca e riduzione.

9. Ricezione, deposito e ritenzione

La clientela riceve i beni nel luogo e all'orario concordati. Se la consegna è impossibile, Welto prende contatto per concordare il seguito, compresi un eventuale deposito temporaneo e i relativi costi.

I diritti di ritenzione, deposito e realizzazione sussistono esclusivamente alle condizioni e secondo le procedure previste dalla legge applicabile. Una fattura insoluta non consente, da sola, la vendita o lo smaltimento di beni altrui senza seguire la procedura legale richiesta.

10. Responsabilità

La responsabilità di Welto segue il diritto applicabile e gli accordi validi e consentiti dalla legge. La responsabilità per dolo o negligenza grave non è esclusa né limitata in modo forfettario. Le norme imperative sulla responsabilità rimangono applicabili in ogni caso.

In caso di danno sono esaminati causa, responsabilità, possibilità di riparazione e valore risarcibile. Una copertura o una somma assicurata non costituisce, da sola, un limite generale di responsabilità. Anche la responsabilità per collaboratori e ausiliari segue il diritto applicabile.

11. Rischi particolari e ritardi

Un imballaggio inadeguato effettuato dalla clientela, caratteristiche non comunicate, danni preesistenti e circostanze esterne non imputabili a Welto possono essere considerati nella valutazione del danno. Gli oggetti fragili o le scatole imballate dalla clientela non sono per questo automaticamente esclusi da ogni responsabilità.

In caso di ostacolo imprevedibile, Welto informa la clientela e concorda misure ragionevoli. Costi e pretese dipendono dalla causa, dall'accordo e dalla legge. Non viene concordata un'esclusione generale di tutte le pretese in caso di ritardo.

12. Assicurazione del trasporto

La copertura applicabile all'ordine, eventuali limiti, franchigie e condizioni particolari sono precisati nel preventivo o in una conferma assicurativa separata. Per gli oggetti di valore o particolarmente fragili occorre fornire inventario e valori prima del trasporto.

Una copertura supplementare può essere concordata separatamente prima dell'inizio del trasloco. Fanno stato la copertura effettivamente confermata e le condizioni assicurative. L'assicurazione supplementare non sostituisce la responsabilità legale di Welto.

13. Controllo e segnalazione dei danni

La clientela controlla i beni immediatamente al momento della consegna e documenta danni visibili o oggetti mancanti, se possibile insieme alla squadra. Le segnalazioni vanno inviate a info@weltoumzuege.ch con una descrizione e, se possibile, fotografie.

I danni di trasporto non immediatamente riconoscibili devono essere segnalati subito dopo la scoperta. Se si applicano le disposizioni sul trasporto del Codice delle obbligazioni, la notifica secondo l'art. 452 CO deve avvenire al più tardi entro otto giorni dalla consegna. Per le altre prestazioni valgono i termini legali e validamente concordati applicabili. Restano salvi i diritti e i termini imperativi.

14. Diritto applicabile e foro

Si applica il diritto svizzero, fatte salve le disposizioni imperative applicabili, in particolare per le prestazioni internazionali. Per i clienti commerciali è concordato il foro presso la sede di Welto, nei limiti consentiti dalla legge. Restano salvi i fori e le tutele imperative dei consumatori.

15. Pulizia, deposito e smaltimento

Per la pulizia, preventivo e informazioni concordate definiscono lavori, superfici, stato e data di consegna. Una garanzia di consegna riguarda soltanto le pulizie concordate; gli interventi successivi necessari nell'ambito della garanzia sono coordinati con Welto.

Per il deposito devono essere concordati in particolare durata, accesso, prezzo, riconsegna e assicurazione prima dell'immagazzinamento. Per sgomberi e smaltimenti, la clientela identifica chiaramente i beni da conservare, trasportare o smaltire e conferma il diritto di disporne. Rifiuti speciali e smaltimenti particolari richiedono un accordo separato.